

ТӨЛӨВЛӨГӨӨГ ХЯНАСАН: ТӨСВИЙН ЕРӨНХИЙЛӨН ЗАХИРАГЧ

НИЙСЛЭЛИЙН ЗАСАГ ДАРГА БӨГӨӨД
УЛААНБААТАР ХОТЫН ЗАХИРАГЧ

/Д.СУМЪЯАБАЗАР/

2021 оны сарын өдөр

ТӨЛӨВЛӨГӨӨ БАТАЛСАН: ТӨСВИЙН ШУУД ЗАХИРАГЧ

НИЙСЛЭЛИЙН СОЁЛЫН ТӨВ ӨРГӨӨНИЙ ДАРГА

/Б.БАЙГАЛМАА/

2021 оны сарын өдөр

НИЙСЛЭЛИЙН СОЁЛЫН ТӨВ ӨРГӨӨНИЙ 2021 ОНЫ БАЙГУУЛЛАГЫН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

Д/д	Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын захирагчийн 2020- 2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийн 1.1.1. болон 2.6.3. дахь заалтууд	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хугацаа /I-IV улирал/	Хариуцах нэгж
Нэг. БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧИГТ ТУСГАГДСАН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ ХЭРЭГЖИЛТ							
1.1. ЗДҮАХ 1.1.1. “Цар тахлаас урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг зохион байгуулна” зорилтын хүрээнд							
1	1.1.1.Байгууллагын “А” болон “Г” зоны үүд хэсэгт ажилтан албан хаагч, иргэн, үйлчлүүлэгчийн орох хөдөлгөөнд хяналт тавих, хариуцлагатай жижүүр томилон	-	Үйл ажиллагааны хэрэгжилт, хувь	100%	100%	/I-IV улирал/	Уран бүтээл техникийн алба, Санхүүжилт менежментийн алба

	ажиллуулах, шаардлагатай тоног төхөөрөмжөөр хангах,						
2	1.1.2.Байгууллагад ариутгал халдваргүйжүүлэлтийг мэргэжлийн байгууллагаар улирал тутам хийлгэх ажлыг зохион байгуулах,	-	Ариутгал халдваргүйжүүлэлт хийсэн тоо	2	4	/I-IV улирал/	Санхүүжилт менежментийн алба
3	1.1.3.Коронавируст халдвараас сэргийлэх, халдварын сэжигтэй тохиолдол илэрсэн үед байгууллагын “А” болон “Г” зонд түр тусгаарлах ажиглалтын өрөө гаргаж, шаардлагатай тоног төхөөрөмж, эрүүл ахуй ариун цэвэр, халдваргүйжүүлэлтийн хэрэгслүүдээр хангаж бэлтгэсэн байх	-	Гаргасан өрөөний тоо	-	2	/I улирал/	Санхүүжилт менежментийн алба
4	1.1.4.Коронавируст халдварын сэжигтэй тохиолдол илэрсэн үед НЗДТГ-ын 2021 оны 01-р сарын 27-ны өдрийн 02-02/432 дугаар албан бичгээр ирүүлсэн “Нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагуудын байранд коронавируст халдвараас сэргийлэх, халдварын сэжигтэй тохиолдол илэрсэн үед авах арга хэмжээний түр зөвлөмж”-ийн хэрэгжилтийг ханган ажиллах,	-	Үйл ажиллагааны хэрэгжилт, хувь	-	100%	/I-IV улирал/	Санхүүжилт менежментийн алба, Уран бүтээл техникийн алба, Маркетинг үйлчилгээний алба, Инженер техникийн алба
1.2.3ДҮАХ 2.6.3. “Хотын соёлыг төлөвшүүлж түгээн дэлгэрүүлэх ажлыг бүх шатанд зохион байгуулна” зорилтын хүрээнд							
5	1.2.1.Үзэгчдийн үзвэр үзэх соёлыг нэмэгдүүлж, үзвэрийн танхимд соёлтой үйлчлүүлэх тухай, Коронавируст/Ковид-19/ цар тахлаас урьдчилан сэргийлэх суудал хоорондын зайгаа барих, үзвэрийн танхимд маскаа авахгүй байх, халдвар	-	Үзэгч, үйлчлүүлэгчдийн тоо	19,000	20,000	/I-IV улирал/	Уран бүтээл техникийн алба, Маркетинг үйлчилгээний алба

	хамгааллын дэглэмээ чанд сахин үйлчлүүлэх талаар тоглолт арга хэмжээ эхлэхийн өмнө “Аудио бичлэг”-ийг үйлчлүүлэгчдэд сонсгож анхааруулах,						
ХОЁР. ХУУЛИАР ОЛГОСОН ЧИГ ҮҮРГИЙН ХҮРЭЭНД ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ							
2.1. Хуулиар олгосон нийтлэг чиг үүргийн хүрээнд							
2.1.1. “Хүний нөөцийн удирдлагын манлайллаар хангах” зорилтын хүрээнд							
6	2.1.1.1.Байгууллагын ажилтан албан хаагчдыг мэргэшүүлэх сургалтад хамруулах,	-	Хамрагдсан хүний тоо	4	3	I-IV улирал	Санхүүжилт менежментийн алба,
7	2.1.1.2.Байгууллагын албан хаагчдийн нийгмийн баталгааг хангах төлөвлөгөө гаргаж, хэрэгжүүлэх, нийгмийн асуудлыг шийдвэрлэх,	29,464,800	Тэтгэвэр, тэтгэмжид хамрагдсан албан хаагчдын тоо	7	1	II улирал	Санхүүжилт менежментийн алба,
8	2.1.1.3.Байгууллагын албан хаагчдыг Коронавируст /Ковид-19/ вирусын илрүүлэх шинжилгээнд бүрэн хамруулах,	-	Үйл ажиллагааны хэрэгжилт хувь	100%	100%	I-III улирал	Санхүүжилт менежментийн алба,
2.1.2. “Мэдээллийн технологийн бодлогын хэрэгжилтийг зохион байгуулах, систем хөгжүүлэх, мэдээллийн сан бүрдүүлэх, статистик мэдээ гаргах, хэрэглэгчдийг мэдээллээр хангах” зорилтын хүрээнд							
9	2.1.2.1.Байгууллагын мэдээллийн ил тод байдал ба мэдээлэл авах эрхийн тухай хууль, шилэн дансны хуулийн хэрэгжилтийг хангаж, байгууллагын үйл ажиллагааг иргэд, олон нийтэд нээлттэй, ил тод мэдээллэж ажиллах,	-	Үйл ажиллагааны хэрэгжилт хувь	90%	100%	I-IV улирал	Санхүүжилт менежментийн алба, Уран бүтээл техникийн алба,

10	2.1.2.2.Байгууллагын www.stu.ub.gov.mn домайн хаягтай цахим хуудасны мэдээллийг тогтмол шинэчилж, баяжуулах, хэвийн үйл ажиллагаа, аюулгүй байдлыг хангаж, ил тод байдлын тухай хуулийг баримталж хэрэглэгчдийг мэдээллээр хангах,	-	Үйл ажиллагааны хэрэгжилт хувь	74.4%	90%	I-IV улирал	Уран бүтээл техникийн алба, Санхүүжилт менежментийн алба
11	2.1.2.3.Байгууллагын өдөр тутмын үйл ажиллагаанд edoc.ulaanbaatar.mn, erp.ulaanbaatar.mn цогц системийн ашиглалтыг сайжруулж, хэрэгжилтэд хяналт тавих,	-	Үйл ажиллагааны хэрэгжилт хувь	94.55%	96%	I-IV улирал	Санхүүжилт менежментийн алба, Уран бүтээл техникийн алба, Маркетинг үйлчилгээний алба
12	2.1.2.4.Байгууллагын захиргааны албан хаагчдын компьютерт албан ёсны “Kaspersky” вирусээс хамгаалах программ суулгуулах,	-	Вирусны програмын тоо	4	7	I-IV улирал	Санхүүжилт менежментийн алба,
13	2.1.2.5.Байгууллагад шаардлагатай сүлжээний кабель болон утасгүй интернетийн тоног төхөөрөмжүүдийг сайжруулж шинэчлэх,	-	Үйл ажиллагааны хэрэгжилт хувь	-	100%	I-IV улирал	Санхүүжилт менежментийн алба, Уран бүтээл техникийн алба
14	2.1.2.6.Цахим албан хэрэг хөтлөх, бүрдүүлэх, эмх цэгцтэй хадгалах, мэдээллийн нууцлал, аюулгүй байдлыг хангах, баримт бичгийг боловсруулах, зохион байгуулах, стандартыг мөрдөх,	-	Үйл ажиллагааны хэрэгжилт хувь	100%	100%	I-IV улирал	Санхүүжилт менежментийн алба,

2.1.3. “Гадаад харилцаа, хамтын ажиллагааг хөгжүүлэх” зорилтын хүрээнд							
15	2.1.3.1.Гадаад орнуудын болон найрамдалт хотуудын соёлын өдрүүдийн соёл урлагийн арга хэмжээг хамтран зохион байгуулах,	-	Үйл ажиллагааны хэрэгжилт хувь	-	100%	I-IV улирал	Уран бүтээл техникийн алба, Маркетинг үйлчилгээний алба
2.1.4. “Төсөв, санхүүгийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах, зохицуулах” зорилтын хүрээнд							
16	2.1.4.1.Барилга байгууламжийн дулаан, цахилгаан, ус хангамж, хог тээвэр болон лифтний засвар үйлчилгээний холбогдох аж ахуйн нэгжтэй гэрээ байгуулж, төлбөрийг цаг хугацаанд нь барагдуулж найдвартай ажиллагааг хангаж ажиллах,	449,611,100	Үйл ажиллагааны хэрэгжилт хувь	100%	100%	I-IV улирал	Санхүүжилт менежментийн алба,
17	2.1.4.2.Байгууллагад шаардлагатай багаж техник хэрэгсэл, урсгал засварыг батлагдсан төсөвт багтаан хийж гүйцэтгэх,	89,143,800	Үйл ажиллагааны хэрэгжилт хувь	100%	100%	I-IV улирал	Санхүүжилт менежментийн алба,
18	2.1.4.3.Байгууллагын өдөр тутмын үйл ажиллагаанд шаардлагатай бичиг хэрэг, шуудан холбоо, нормын хувцас зөөлөн эдлэл, бага үнэтэй түргэн элэгдэх ахуйн эд зүйлсийг батлагдсан төсвийн хүрээнд авч, төлөвлөгөөний дагуу зарцуулан ажиллах,	27,486,500	Үйл ажиллагааны хэрэгжилт хувь	100%	100%	I-IV улирал	Санхүүжилт менежментийн алба,
19	2.1.4.4.Батлагдсан төсөвт багтаан, холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу ажилчдын цалин хөлс, үр дүнгийн шагнал, урамшууллыг олгох,	870,648,100	Үйл ажиллагааны хэрэгжилт хувь	100%	100%	I-IV улирал	Санхүүжилт менежментийн алба,

20	2.1.4.5.Байгууллагын эд хөрөнгийн бүртгэлийг хөтлөх, хадгалалт, хамгаалалт, ашиглалтад хяналт тавьж ажиллах, эд хөрөнгийн тооллогыг цаг хугацаанд нь хийж гүйцэтгэх,	-	Тооллого хийсэн тоо	1	2	I-IV улирал	Санхүүжилт менежментийн алба,
2.2. Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийн хүрээнд							
2.2.1. “Нийслэлийн иргэдэд соёл урлагаар үйлчлэх, түрээсийн гэрээ байгуулах, биелэлтийг хангуулах, орлогыг гэрээний хугацаанд бүрдүүлэх ажлыг зохион байгуулах” зорилтын хүрээнд							
21	2.2.1.1.Нийслэлийн Засаг даргын 2013 оны 01 дүгээр сарын 18-ны өдрийн А/33 дугаар захирамжийн биелэлтийг хангуулах,	-	Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь	100%	100%	I-IV улирал	Уран бүтээл техникийн алба, Маркетинг үйлчилгээний алба
22	2.2.1.2.Нийслэлийн өмчийн барилга байгууламж, эд хөрөнгийг аж ахуйн нэгж, иргэдэд зориулалтын дагуу түрээслүүлэх, түрээсийн орлогыг гэрээний хугацаанд бүрдүүлэх,	-	Түрээсийн орлогоор	899,976,492	1,020,000,000	I-IV улирал	Санхүүжилт менежментийн алба,
23	2.2.1.3.Их танхимыг Соёл урлагийн тоглолт, арга хэмжээнд төлбөртэй ашиглуулах,	-	Түрээсийн орлогоор	63,781,600	416,354,300	I-IV улирал	Уран бүтээл техникийн алба, Маркетинг үйлчилгээний алба
24	2.2.1.4.Үндэсний их баяр наадмын хүндэтгэлийн 100 жилийн ойн тоглолтыг хамтран зохион байгуулах,	-	Зохион байгуулагдсан арга хэмжээний тоо	1	1	III улирал	Уран бүтээл техникийн алба, Маркетинг үйлчилгээний алба

25	2.2.1.5.Нийслэл хот үүсч байгуулагдсаны түүхт 382 жилийн ойн хүндэтгэлийн концертыг зохион байгуулах,	-	Зохион байгуулагдсан үзвэр арга хэмжээний тоо	1	1	IV улирал	Уран бүтээл техникийн алба, Маркетинг үйлчилгээний алба
26	2.2.1.6.ХХ зууны манлай хамтлаг, “Алдрын од”-ын шагналын эзэн Монголын эстрад урлагийн ууган “Соёл Эрдэнэ” хамтлагийн 50 жилийн ойг тэмдэглэж өнгөрүүлэх,	-	Зохион байгуулагдсан арга хэмжээний тоо	-	1	IV улирал	Соёл Эрдэнэ хамтлаг, Уран бүтээл техникийн алба, Маркетинг үйлчилгээний алба

ГУРАВ. ТӨРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР, ХҮРТЭЭМЖИЙГ САЙЖРУУЛАХ ЗОРИЛТ АРГА, ХЭМЖЭЭ

3.1. “Нийслэлийн өмч ашиглалтын бүрэн бүтэн байдлыг хангаж үйлчилгээ явуулах таатай орчныг бий болгох” зорилтын хүрээнд

27	3.1.1.Байгууллагын “А” болон “Г” зоны камер суурилуулах шаардлагатай хэсгүүдэд нэмэлтээр камер, дэлгэц авч байршуулах,	-	Суурилуулсан камерын тоо	-	8	I улирал	Санхүүжилт менежментийн алба, Инженер техникийн алба
28	3.1.2.Байгууллагын “Г” хэсгийн 10 болон 11 дүгээр давхрын ариун цэврийн өрөөг орчин үеийн шийдлээр засаж тохижуулах,	-	Тохижуулсан өрөөний тоо	2	2	I-IV улирал	Санхүүжилт менежментийн алба, Инженер техникийн алба
29	3.1.3.Коронавируст/ковид-19/ цар тахлын үед байгууллагын ажиллагсадын бие бялдар эрүүл мэнд, дархлааг дэмжиж биеийн тамир спортоор чийрэгжүүлж хөгжүүлэхийн тулд “А” зоны подвальный хэсэгт “Фитнессийн өрөө”-г засаж тохижуулах,	-	Тохижуулсан өрөөний тоо	-	2	I-IV улирал	Санхүүжилт менежментийн алба, Уран бүтээл техникийн алба, Инженер техникийн алба
30	3.1.4.Үйлчилгээ явуулах таатай орчин, нөхцөлийг бүрдүүлэх түрээслэгч	-	Хамрагдсан	150	180	I-IV улирал	Санхүүжилт менежментийн

	байгууллагуудын ажлын байрны аюулгүй орчныг бүрдүүлэх зорилгоор сэтгэл ханамжийн судалгаа авч ажиллах,		хүний тоо				алба, Уран бүтээл техникийн алба, Маркетинг үйлчилгээний алба
31	3.1.5.Засгийн газрын үйлчилгээ аж ахуйн газраас зохион байгуулдаг ажлын байрны цэвэрлэгээ үйлчилгээний арга зүй, үйлчилгээний соёл, ёс зүйн цогц сургалтад хамруулах,	-	Хамрагдсан хүний тоо	2	2	I-IV улирал	Маркетинг үйлчилгээний алба
	Нийт зардлын дүн	1,466,354,300					
	Өөрийн орлогоос санхүүжих				1,436,354,300		
	Орон нутгийн төсвөөс санхүүжих	19,464,800					

Төлөвлөгөө боловсруулсан:

/П.Сэрсмаа/

